



Studentische Hilfskraft gesucht

Hintergrund

Für das Green Office der TU Clausthal wird derzeit eine studentische Hilfskraft gesucht. Das Green Office ist die Stabstelle für Nachhaltigkeit und Klimaschutz an der TU Clausthal. Die TU Clausthal hat sich das Ziel gesetzt, in ihrem Wirkungsbereich alle Möglichkeiten zur Verbesserung des Klimaschutzes auszuloten und mit effektiven Methoden dem Klimawandel entgegenzutreten.

Bestandteil des Projekts „Erstellung eines integrierten Klimaschutzkonzeptes“ ist neben der Erhebung des IST-Standes, inklusive Energie- und Treibhausgasbilanz, die Erarbeitung eines Maßnahmenkatalog sowie einer Umsetzungsstrategie.

Zu diesem Zweck wird Unterstützung unter anderem bei der Datenerhebung sowie der Organisation und Durchführung von Aktivitäten zur Steigerung der Nachhaltigkeit und des Klimaschutzes gesucht. Weitere Informationen und Einzelheiten können gerne in einem persönlichen Gespräch erläutert werden.

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen. Die Stundenzahl ist variabel zwischen 20 und 32 Stunden pro Monat.

Aufgaben (Auswahl)

- Unterstützung bei der Datenerhebung
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Aktivitäten des Green Office
- Recherche und Erstellung von Social-Media Inhalten

Vorraussetzung

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse
- Zuverlässiges, selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten
- Führerschein Klasse B wünschenswert

Bewerbung

Bewerbung mit kurzem Lebenslauf bitte an:

go@tu-clausthal.de